

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
(ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 10 «БЕРЕЗКА»

П Р И К А З

«05» июня 2024 г.
г. Радужный

№ 126-ахд

Об утверждении новой формы договора об образовании
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 10 «Березка»

Во исполнение приказа Минпросвещения России от 18.04.2024 № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 06.06.2024 года договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 10 «Березка» и родителями (законными представителями) воспитанника, в новой редакции (приложение).
2. Секретарю руководителя Кечман Ю.Ю., в работе использовать новую форму договора.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00d3b2b512a179fa14177fa466392adbe5
Владелец: Калинина Светлана Александровна
Действителен с 29.05.2024 по 22.08.2025
Дата подписания: 05.06.2024

Договор
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад
№ 10 «Березка» и родителями (законными представителями) воспитанника

«__» _____ 20__ г.
г. Радужный

№ ____

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Берёзка», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии серия 86 ЛО1 №0002222 от 07.09.2017 года на ведение образовательной деятельности, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного Югры, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице **заведующего Калининной Светланы Александровны**, действующего на основании Устава, в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка

_____ (ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ (ФИО, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО), содержания воспитанника ДООУ, а также при осуществлении присмотра и ухода за воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - «Основная общеобразовательная программа – основная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Березка»».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – с 07.00 до 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ возраста детей общеразвивающей направленности от _____ лет «__» _____ 20__ г

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены договором (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на время карантина, в летний - оздоровительный период.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего осуществления образовательной деятельности, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. В соответствии ст.65 п.5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" получать компенсацию в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее осуществление образовательной деятельности, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Создать условия для обеспечения питанием воспитанника в соответствии с п. 8.2.3. СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Родитель (законный представитель) несет полную ответственность за качество предоставляемых им готовых домашних блюд.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за две недели о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника».

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Своевременно, до 10 числа следующего за отчетным месяцем, вносить плату за пребывание Воспитанника в образовательной организации.

2.4.4. Приводит ребенка в детский сад до 8.00 часов, забирать до 19.00 часов, а в предпраздничный день до 18.00 часов.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, ФИО и др.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. **Накануне или до 8.00 часов** текущего дня информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания

Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку), после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателей, не поручая ребёнка посторонним лицам, несовершеннолетним лицам, а также лицам в нетрезвом (наркотическом) состоянии.

При необходимости (в исключительных случаях) своевременно подавать письменное заявление о возможности забирать ребенка доверенному совершеннолетнему лицу (к заявлению прилагать копию паспорта доверенного лица).

2.4.11. Соблюдать требования образовательной организации, отвечающие педагогической этике; не допускать присутствия детей при разрешении конфликтов между взрослыми.

2.4.12. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причинам карантина, отпуска или временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам; оздоровительного периода ребенка **с 1 июня по 31 августа в летний период.**

2.4.13. Приводить ребёнка в образовательную организацию в опрятном виде; чистой одежде и обуви, соответствующей гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее бельё и тёплые вещи в холодный период года.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее родительская плата) составляет: в группах для детей раннего возраста (**до 3 лет**) лет **-170 рубль**, в группах для детей дошкольного возраста (**от 3 лет**) - **190 рубль за один день.**

3.2. Порядок, срок, размер родительской платы за содержание детей в образовательной организации определяется Учредителем, утверждается Постановлением администрации города Радужный.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, согласно календарному графику работы ДОУ, путем безналичного перечисления средств на лицевой счет ДОУ.

3.4. Оплата производится за текущий месяц не позднее 10 числа следующего за отчетным месяцем, путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации. Начисление родительской платы производится в течение **пяти рабочих дней** месяца, следующего за отчетным согласно календарному графику работы ДОУ и табеля учета посещаемости Воспитанника, за предыдущий месяц.

3.5. Возврат суммы родителям (законным представителям) в случае исключения ребенка из образовательной организации производится на основании заявления родителя (законного представителя) путем перечисления средств на лицевой счет заявителя.

3.6. Родительская плата за присмотр и уход не взимается с родителей (законных представителей) в случаях отсутствия ребенка в муниципальной образовательной организации по следующим уважительным причинам:

- болезнь ребенка - при предъявлении медицинской справки из медицинского учреждения;
- прекращение или приостановление деятельности муниципальной образовательной организации и (или) группы, которую посещает ребенок, за весь период простоя, в том числе: установление карантина, ремонтные, восстановительные и (или) аварийные работы, санитарная обработка помещений (дератизации, дезинсекции), по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора, соблюдения режима обязательной самоизоляции граждан при введении режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина);
- болезнь, санаторно-курортное лечение родителей (законных представителей) –при предоставлении заявления родителя (законного представителя), справки из медицинской организации (санаторно-курортной организации), но **не более трех месяцев в течение учебного года;**
- отпуск родителей (законных представителей) - при предоставлении заявления родителя (законного представителя) и справки с места работы (службы) родителей (законных представителей), но **не более трех месяцев в течение учебного года;**
- летний оздоровительный период (**с 1 июня по 31 августа**)- при предоставлении заявления родителя (законного представителя).
- оздоровление ребенка, нахождение ребенка в восстановительном периоде после перенесенного заболевания, в том числе травмы и отравления - при предоставлении заявления родителя (законного представителя), справки из медицинской организации, или оздоровительного (реабилитационного) учреждения.

3.7. Уведомлять администрацию образовательной организации при наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации, в **течение 5 календарных дней** со дня наступления соответствующих обстоятельств и предоставлять новые заявления с приложением необходимых документов.

3.8. Категории родителей (законных представителей) детей, за присмотр и уход за которыми в муниципальных образовательных организациях города Радужный, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родительская плата не взимается или взимается частично:

Категории родителей	Перечень документов	Периодичность предоставления	Основание
---------------------	---------------------	------------------------------	-----------

		документов	
1. Родительская плата не взимается			
Родители (законные представители) детей-инвалидов	а) заявление родителя (законного представителя); б) свидетельство о рождении ребенка; в) сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу дошкольного образовательного учреждения, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании предоставленных заявителем документов	при приеме в муниципальную образовательную организацию либо с момента установления инвалидности на срок действия решения учреждения медико-социальной экспертизы	пункт 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией	а) заявление родителя (законного представителя); б) свидетельство о рождении ребенка; в) копия выписки из протокола заседания врачебной комиссии противотуберкулезного диспансера, подтверждающей диагноз туберкулезной интоксикации	при приеме в муниципальную образовательную организацию либо с момента наступления туберкулезной интоксикации на срок действия заключения врачебной комиссии противотуберкулезного диспансера	пункт 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Родители (законные представители) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	а) заявление родителя (законного представителя); б) свидетельство о рождении ребенка; в) правовой акт органа местного самоуправления об установлении опеки или справка органов опеки и попечительства	при приеме в муниципальную образовательную организацию либо с момента установления опекуинства	пункт 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Одиноким родителям (законным представителям), не достигшим совершеннолетия, имеющим детей и являющимся обучающимися (студентами) образовательных организаций очной формы обучения	а) заявление родителя (законного представителя); б) свидетельство о рождении ребенка; в) справка из образовательной организации	при приеме в муниципальную образовательную организацию, затем ежегодно в срок до 1 января	пункт 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Оба родителя (законных представителей) (либо одинокий родитель), являющиеся инвалидами I или II группы	а) заявление родителя (законного представителя); б) свидетельство о рождении ребенка; в) сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу дошкольного образовательного учреждения, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании предоставленных заявителем документов, подтверждающих инвалидность родителей (одиноким родителя); г) копия документа, подтверждающего, что родитель является одиноким: справка органа записи актов гражданского состояния, в которой указано, что в	при приеме в муниципальную образовательную организацию либо с момента установления инвалидности на срок действия решения учреждения медико-социальной экспертизы	пункт 4 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»

	свидетельстве о рождении запись об отце ребенка сделана со слов матери; свидетельства о рождении ребенка, в котором в графе «Отец» стоит прочерк; свидетельства о смерти другого родителя; решения суда о признании другого родителя безвестно отсутствующим или объявлении умершим		
2. 50% от установленного размера родительской платы			
Один из родителей (законных представителей), являющийся инвалидом I или II группы	а) заявление родителя (законного представителя); б) свидетельство о рождении ребенка; в) сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу дошкольного образовательного учреждения, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании предоставленных заявителем документов, подтверждающих инвалидность родителя	при приеме в муниципальную образовательную организацию либо с момента установления инвалидности на срок действия решения учреждения медико-социальной экспертизы	пункт 4 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»

3.9. Освобождение от внесения родительской платы (снижения размера родительской платы) за присмотр и уход, осуществляется образовательной организацией со дня предоставления полного пакета документов в ДОУ.

3.10. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика образовательной организации на основании приказа об отчислении Воспитанника.

3.11. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. С родителей (законных представителей), имеющих задолженность по родительской плате за присмотр и уход более чем за шесть месяцев, взыскание задолженности осуществляется в судебном порядке.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

